



ORDEN DE COMPRA

Sr.(es) José Medina Medina Cañete, 30 Abril de 20 15
 R.U.T.: [REDACTED]

Sírva(n)se entregar por cuenta de esta Municipalidad las mercaderías que ha continuación se detallan:

Pedido por Dideco Con cargo 22-01-001.
20401. « 010448
Centro Emprendimiento

CANTIDAD	ARTICULO	UNIT.	PRECIO
02	Café 400 grs.		12.033
20	Papahets galletas		7468
01	Endulzante		1723
03	Kj azúcar		1739
01	Caja té 100 bolsitas		1529
/			
GLOSA: <u>Insumos solicitados para realización de talleres</u>			NETO 24.492
<u>y reuniones equips..</u>			19% IVA 4.653
			TOTAL 29.145

ENCARGADO DE ADQUISICIONES

V° B° PRESUPUESTO

JEFE DEPTO. FINANZAS

Item N° _____

DISTRIBUCION	
- Original	= Dpto. Finanzas
- Duplicado	= Proveedor
- Triplicado	= Control Bodega
- Cuadruplicado	= Adquisiciones
- Quintuplicado	= Contabilidad

A la Factura con, sus debidas copias debe acompañarse el original, Orden de Compra.
 La cancelación al contado se entiende por pago 30 días.-