



ORDEN DE COMPRA

Sr.(es) Josi Medina Medina. Cañete, 02 Abril de 20 15
 R.U.T.: [Redacted]

Sirva(n)se entregar por cuenta de esta Municipalidad las mercaderías que ha continuación se detallan:

Pedido por Didco Con cargo _____
16518

CANTIDAD	ARTICULO	UNIT.	PRECIO
10	kg harina		4437
10	kg arroz		4857
02	lt aceite		1664
04	kg arroz		3092
04	Tama salmón		2656
02	Café 100 grs.		2840
02	kg legumbres		2387
06	Paquetes fideo.		1327
			NETO 23260
			19% IVA 4419
			TOTAL 27.679

GLOSA: Solicitud de alimentos para ayuda social.
Sr. Juan Gacti Lorenzo Martínez según informe social.

ENCARGADO DE ADQUISICIONES [Signature]

V° B° PRESUPUESTO [Signature]

JEFE DEPTO. FINANZAS [Signature]

- DISTRIBUCIÓN
- Original = Dpto. Finanzas
 - Duplicado = Proveedor
 - Triplicado = Control Bodega
 - Cuadruplicado = Adquisiciones
 - Quintuplicado = Contabilidad

Item N° _____

A la Factura con, sus debidas copias debe acompañarse el original, Orden de Compra.
 La cancelación al contado se entiende por pago 30 días.-