



ORDEN DE COMPRA

Sr.(es) Gabriele Palma San Martin Cañete, 06 Abril de 20 15

R.U.T.: [REDACTED]

Sirva(n)se entregar por cuenta de esta Municipalidad las mercaderías que ha continuación se detallan:

Pedido por Sec plan Con cargo \_\_\_\_\_  
1341.

CANTIDAD	ARTICULO	UNIT.	PRECIO
01	Cortina velo de 190x147 cm.		14.000
01	Cortina velo de 195x187 cm.		17.000
02	Cortinas velo de 115 x 190 cm.	4750	9.500
[Large blue scribble]			
GLOSA: <u>Confección de cortinas para ventanas</u> <u>Infocentro Microempresarial</u>			NETO
			IVA
			TOTAL <u>40.500</u>

ENCARGADO DE ADQUISICIONES \_\_\_\_\_ V° B° PRESUPUESTO \_\_\_\_\_ JEFE DEPTO. FINANZAS \_\_\_\_\_

- DISTRIBUCION
- Original = Dpto. Finanzas
  - Duplicado = Proveedor
  - Triplicado = Control Bodega
  - Cuadruplicado = Adquisiciones
  - Quintuplicado = Contabilidad

A la Factura con, sus debidas copias debe acompañarse el original, Orden de Compra.  
 La cancelación al contado se entiende por pago 30 días.-