



ORDEN DE COMPRA

Sr.(es) José Medina Medina Cañete, 15 Abril de 2015

R.U.T.: [REDACTED]

Sírva(n)se entregar por cuenta de esta Municipalidad las mercaderías que ha continuación se detallan:

Pedido por José Medina Medina
19075

Con cargo 22.01.901.
cc 010411.
foreveres.

CANTIDAD	ARTICULO	UNIT.	PRECIO
05	Jugo 1,5 lts.		3950
01	Café 170 ps.		2513
01	Kg azúcar		580
01	Endulzante steric		2034
01	Paquete servilletas		244
/			
GLOSA: <u>Insumos para foreveres en alumnos CCATA.</u>			
<u>fin de cuenta. día 21/04/2015.</u>			
		NETO	9.321.
		IVA	1.771
		TOTAL	11.092

ENCARGADO DE ADQUISICIONES

Vº Bº PRESUPUESTO

JEFE DEPTO. FINANZAS

Item N° _____

- DISTRIBUCION
- Original = Dpto. Finanzas
 - Duplicado = Proveedor
 - Triplicado = Control Bodega
 - Cuadruplicado = Adquisiciones
 - Quintuplicado = Contabilidad

A la Factura con, sus debidas copias debe acompañarse el original, Orden de Compra.
 La cancelación al contado se entiende por pago 30 días.-