



ORDEN DE COMPRA

Sr.(es) Carlos Ramirez Saez Cañete, 23 Abril de 20 15  
 R.U.T.: [REDACTED]

Sirva(n)se entregar por cuenta de esta Municipalidad las mercaderías que ha continuación se detallan:  
 Pedido por fiscalización Con cargo 22.05.003  
10968

CANTIDAD	ARTICULO	UNIT.	PRECIO
02	Cargas de gas 05 kg	7.000	14.000
01	Carga de gas 15 kg		15.000
[Large blue scribble covering the table rows]			
GLOSA: <u>Solicitud de gas para calefacción de viviendas fiscalización.</u>			NETO
			— IVA
			TOTAL <u>29.000</u>

ENCARGADO DE ADQUISICIONES

V° B° PRESUPUESTO

JEFE DEPTO. FINANZAS

Item N° \_\_\_\_\_

- DISTRIBUCION
- Original = Dpto. Finanzas
  - Duplicado = Proveedor
  - Triplicado = Control Bodega
  - Cuadruplicado = Adquisiciones
  - Quintuplicado = Contabilidad

A la Factura con, sus debidas copias debe acompañarse el original, Orden de Compra.  
 La cancelación al contado se entiende por pago 30 días.-